Как получить сертификат дополнительного образования? Ответы на часто задаваемые вопросы.

Уважаемые родители, информацию о категориях детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования в вашем муниципалитете, документах, которые необходимо предоставить для получения сертификата, и организациях по приему заявлений на предоставление сертификатов вы можете уточнить в любой организации, реализующей программы дополнительного образования, или непосредственно на портале-навигаторе ПФДО.

Для этого на главной странице портала-навигатора нажмите кнопку "Получить сертификат", выберите ваш регион из списка. Далее нажмите на кнопку "Подать заявление" и во всплывающем окне укажите нужный вам муниципалитет на втором способе получения сертификата. Там вы найдете всю информацию об особенностях получения сертификата дополнительного образования в данном муниципалитете. Если такая информация отсутствует, то это означает, что её не внесли и что получить её возможно только непосредственно в организациях, реализующих программы дополнительного образования или в управлении образования (отделе образования) вашего муниципалитета.

Для получения сертификата дополнительного образования выполните следующие действия:

- **нажмите на кнопку "Получить сертификат"** на главной странице портала-навигатора, выберите ваш регион из списка.
- далее нажмите на кнопку "Подать заявление" и **в открывшемся окне вы узнаете о способах получения сертификата дополнительного образования.** В зависимости от вашего региона вы сможете подать электронную заявку через портал-навигатор ПФДО или приложение "ОНФ. Сертификат" на устройстве на базе Android, узнать адреса организаций, в которые вы можете обратиться лично и, предоставив необходимые документы, получить сертификат. Сразу после подачи заявки вы получите доступ в личный кабинет сертификата и после авторизации в нём вы сможете записаться на необходимые ребенку программы дополнительного образования (для зачисления ребенка на программу сертификат предстоит активировать и принести необходимые документы в образовательную организацию).
- для подачи электронной заявки на получение сертификата **нажмите кнопку "Получить сертификат"**. На открывшейся странице вам предстоит заполнить заявку.
- **Шаг 1 - Выберите свой регион и нажмите кнопку "Далее".** Если на данном

шаге отобразится наименование не вашего региона, то вам предстоит перейти сначала на портал-навигатор ПФДО своего региона. Для этого нажмите на наименование портала-навигатора в самом верху, чтобы появился список регионов. Выберите свой регион из списка, а затем повторите действия, описанные в предыдущих пунктах, начиная с первого.

- **Шаг 2 - Выберите муниципалитет проживания/регистрации по месту жительства ребенка и нажмите кнопку "Далее".** Информацию о том, какой муниципалитет необходимо выбрать в случае, если ребенок зарегистрирован на территории одного муниципалитета, а проживает на территории другого муниципалитета, рекомендуем уточнить в положениях о персонифицированном дополнительном образовании этих муниципалитетов (эти документы вы сможете найти под знаком вопроса в правом верхнем углу в разделе "Документы") или в организации по ведению реестра сертификатов любого из муниципалитетов. Контакты этой организации ищите в информации об особенностях получения сертификатов этих муниципалитетов указанной во втором способе получения сертификата.
- **Шаг 3 - Внесите данные ребёнка правильно и без ошибок и нажмите кнопку "Далее".**
  - **Укажите ФИО ребенка с первой заглавной буквы**. Фамилия, Имя и Отчество ребенка может состоять только из Кириллических символов пробела и тире, а так же содержать до 60 символов. Если у ребёнка нет отчества по документам, то оставьте поле пустым.
  - **Особенности внесения информации для свидетельства о рождении**: обязательно наличие тире "-" без пробелов до и после него. Перед тире римские цифры написаны должны быть Английскими заглавными буквами I(i),V или X. После тире двузначный буквенный код, написанный заглавными букв**ами на Кириллице.**
  - **Если ребёнок достиг 14 лет**, то основным документом, подтверждающим его личность, является паспорт гражданина РФ.
  - **Если документ, подтверждающий личность ребенка, выдан не на территории Российской Федерации, то выберите тип документа "Документ иностранного образца".** В поле "Документ" укажите ТОЛЬКО номер документа без слов "Свидетельство о рождении" и т.п и/или символ "№". Если укажете эти слова, то система по итогам создания заявки выдаст ошибку "Выберете подходящий тип документа, этот только для нестандартных документов".
  - **Выберите группу сертификата, на получение которого претендует ваш ребёнок**. Подробнее о группах сертификатов (в зависимости от категории детей - получателей сертификатов дополнительного образования) вы можете узнать в муниципальном положении о персонифицированном дополнительном образовании (документ вы сможете найти под знаком вопроса в правом верхнем углу в разделе "Документы") или запросите информацию в организации по ведению реестра сертификатов муниципалитета. Контакты этой организации ищите в информации об особенностях получения сертификатов этих

муниципалитетов указанной во втором способе получения сертификата. Также на шаге 5 создания электронной заявки вы можете ознакомиться с этим муниципальным документом, нажав на соответствующую ссылку.
- **Адрес регистрации (пребывания) ребенка** на территории муниципалитета указывайте полностью, включая наименование населённого пункта.
- **Введите адрес своей электронной почты** в поле "Адрес электронной почты" и продублируйте его в поле "Подтверждение почты". *Если вам необходимо подать заявки на получение сертификатов на нескольких детей, то для всех них вы можете использовать один и тот же адрес эл.почты.*
РЕКОМЕНДУЕМ: используйте недавно созданную эл.почту для получения сертификата. Используйте вновь созданный почтовый ящик электронной почты:
- чтобы на этой почте среди многих не терялись важные уведомления;
- чтобы можно было отсделить "рабочие моменты" от личного использования;
- чтобы ничего не потерялось случайно, т.к. у чистого почтового ящика, предназначенного исключительно для ПФДО, не будет спама, т.к. с нее больше нигде не регистрировались и ни на что не подписывались. Практика показывает, что письма с сертификатами и заявлениями могут не доставляться на адреса эл.почт, которые ранее были замечены в подозрительной или спам активности.

- **Шаг 4 - Данные заявителя.** В случае подачи заявления на получение сертификата ребенком старше 14 лет поставьте галочку, подтверждающую то, что ребенок старше 14 лет и подает заявку на получение сертификата самостоятельно. В этом случае поля для заполнения ФИО заявителя исчезают, а система генерирует в результате заявление на получение сертификата от лица самого ребёнка. Укажите контактную информацию заявителя (контактный номер телефона для связи с вами при возникновении различных вопросов, связанных с использованием сертификата).
- **Шаг 5 - Соглашения.** По ссылкам ознакомьтесь с документами - согласием на обработку персональных данных, региональными правилами персонифицированного дополнительного образования, муниципальным положением о персонифицированном дополнительном образовании, пользовательским соглашением. Подтвердите согласие и ознакомление с ними, проставив галочки в специальных полях.
Внесите код с картинки. Если код не отображается, то, возможно, это означает, что кэш вашего браузера переполнен или устарела версия вашего браузера. Рекомендуем устранить возможные технические неполадки работы вашего браузера и повторить подачу электронной заявки. Нажмите кнопку "Отправить заявку".
- **Шаг 6 - Заявка успешно создана.** Бланк заполненного заявления и сертификат (выписка из реестра сертификатов) высланы вам на электронную почту, которую вы указывали при подаче заявки, **но не торопитесь закрывать страницу**

подачи заявки.
РЕКОМЕНДУЕМ вам **СРАЗУ** по двум ссылкам скачать заполненное заявление на получение сертификата и сам сертификат (выписку из реестра сертификатов).

- ***На электронную почту по итогам подачи заявки придут два письма.***
  Одно из них с заявлением на получение сертификата. В тексте этого письма будет содержаться номер заявки номер сертификата, а также информация о том, куда заявитель (родитель или ребенок старше 14ти лет) может принести подписанное заявление и необходимые подтверждающие документы для активации сертификата.
  Второе письмо непосредственно с сертификатом, содержащее логин и пароль от кабинета сертификата ребенка на портале-навигаторе ПФДО. Через кабинет сертификата у вас появится возможность самостоятельно записывать ребенка на образовательные программы. После активации сертификата откроется возможность заключать действующие договоры на образовательные программы. **Активировать сертификат необходимо будет в срок, обозначенный в муниципальном положении о персонифицированном дополнительном образовании (обычно это срок от 15 до 30 календарных дней).**
- **Если у вас нет возможности самостоятельно распечатать заявление** на получение сертификата и согласие на обработку персональных данных, то **вам смогут помочь в организации с правом активации** сертификатов вашего муниципалитета. Предварительно узнайте - какая именно организация активирует сертификаты в вашем муниципалитете, так как только в такой организации вам смогут распечатать заявление и сразу активировать сертификат, на основании предоставленных вами документов.
- После создания заявки на получение сертификата дополнительного образования и до момента активации сертификата ребенка у вас уже будет возможность записаться на образовательную программу (подать заявку) самостоятельно через кабинет сертификата или непосредственно в образовательной организации, чтобы занять место в группе для ребенка. Но для окончательного зачисления ребенка на программу вам предстоит активировать сертификат и предоставить в образовательную организацию необходимые документы.

Часто задаваемые вопросы при получении сертификата ДО и ответы на них:

1. Не пришли ни заявление, ни сертификат.

Сертификат и заявление на получение сертификата должны прийти вам на электронную почту, указанную при создании заявки. Проверьте папку «Спам» (или «Нежелательные»). Добавьте отправителя noreply@pfdo.ru в список надёжных. В связи с большим числом регистрирующихся возможны задержки во времени при отправке писем.

Если писем нет, обратитесь в уполномоченный орган/ организацию, уполномоченную на ведение реестра сертификатов вашего муниципалитета, для выдачи вам

сертификата (или его номера, а также логина и пароля от личного кабинета ребёнка), заявления на получение сертификата и согласия на обработку персональных данных. *Если в системе есть ваше заявление на получение сертификата, то подать повторно она его вам не позволит.*

2. Не пришёл сертификат, пришло заявление.

Проверьте папку «Спам» (или «Нежелательные»). Добавьте отправителя noreply@pfdo.ru в список надёжных. В связи с большим числом регистрирующихся возможны задержки в отправке писем.

Если заявку на получение сертификата вы подавали самостоятельно через портал-навигатор ПФДО, но всё же на электронной почте, которую вы указывали при подаче заявки, письма нет, то воспользуйтесь возможностью восстановления пароля от кабинета на сайте (инструкция на главной странице портала под знаком вопроса в правом верхнем углу). Номер сертификата вы сможете взять из письма с заявлением на получение сертификата.

Если при восстановлении пароля возникает ошибка «Указанный сертификат не существует», то обратитесь в уполномоченный орган/ организацию, уполномоченную на ведение реестра сертификатов вашего муниципалитета, для повторной отправки данных в ПФДО.

Если при восстановлении письма возникает ошибка, что отправка письма невозможна в связи с тем, что пользователь запретил отправлять письма, то вы можете обратиться в любую организацию по приёму заявлений на получение сертификатов или в уполномоченный орган/ организацию, уполномоченную на ведение реестра сертификатов вашего муниципалитета, для создания новой выписки из реестра сертификатов (сертификата).

3. Не пришло заявление, пришёл сертификат.

Проверьте папку «Спам» (или «Нежелательные»). Добавьте отправителя noreply@pfdo.ru в список надёжных. В связи с большим числом регистрирующихся возможны задержки в отправке писем.

Если писем нет, то обратитесь в уполномоченный орган или любую организацию с правами активации сертификатов вашего муниципалитета, для распечатки вам заявления на получение сертификата и согласия на обработку персональных данных. Для поиска вашего заявления предоставьте номер заявления и сертификата, они у вас указаны в тексте сообщения, в котором пришёл сертификат.

4. Не помните номер сертификата.

- Нажмите на кнопку «Получить сертификат», выберите ваш регион из списка
- Далее нажмите кнопку "Подать заявление"
- Выберите пункт «Напомнить номер сертификата».
- Введите персональные данные ребёнка.
- Нажмите кнопку «Поиск». Если персональные данные введены так же, как и при подаче заявки на получение сертификата ДО, то на странице портала-навигатора появится информация о номере сертификата.

5. Заявка на получение сертификата подана, но в персональных данных ребёнка в заявке и/или сертификате обнаружена ошибка.

Если сертификат ребёнка ещё не активирован, то вы можете:

1) обратиться в уполномоченный орган или организацию, уполномоченную на ведение реестра сертификатов вашего муниципалитета, для редактирования персональных данных ребёнка в заявлении. После этого у вас будет возможность сразу активировать сертификат.

2) удалить заявку на получение сертификата с ошибками (инструкция "Как самостоятельно удалить заявку на получение сертификата? Что делать, если в заявке есть ошибки? (инструкция для родителей и других законных представителей детей)") и подайте новую заявку с верными данными.

Если сертификат уже активирован, то в этом случае вы можете:

1) обратиться за помощью в любую организацию по приёму заявлений на получение сертификатов для подачи заявления на внесение изменений в сертификат.

2) самостоятельно подать электронную заявку с главной страницы портала-навигатора. Для этого воспользуйтесь инструкцией "Как внести изменения в активированный сертификат?".

6. При создании заявки на получение сертификата ошиблись в указании муниципалитета.

Если сертификат ребёнка ещё не активирован, то вы можете:

1) обратиться в уполномоченный орган или организацию, уполномоченную на ведение реестра сертификатов вашего муниципалитета, для решения данного вопроса.

2) удалить заявку на получение сертификата с ошибками (инструкция "Как самостоятельно удалить заявку на получение сертификата? Что делать, если в заявке есть ошибки? (инструкция для родителей и других законных представителей детей)") и подайте новую заявку с верными данными.

Если сертификат уже активирован, то в этом случае вы можете:

1) обратиться за помощью в любую организацию по приёму заявлений на получение сертификатов для подачи заявления на внесение изменений в сертификат.

2) самостоятельно подать электронную заявку с главной страницы портала-навигатора. Для этого воспользуйтесь инструкцией "Как внести изменения в активированный сертификат?".

7. При создании заявки на получение сертификата появляется сообщение, что ребёнку ранее уже выдан сертификат за номером XXXXX в муниципалитете XXXXX.

Причина такой ситуации - действительно имеющийся факт выдачи сертификата вашему ребёнку или наличие ошибок в персональных данных другого ребёнка, который ранее получил уже сертификат в вашем регионе.

Обратитесь лично в организацию по ведению реестра сертификатов вашего муниципалитета для решения данной проблемы: вам выдадут выписку из реестра сертификатов (сам сертификат) на имя вашего ребёнка или устранят ошибки в

персональных данных другого ребёнка, чтобы вы смогли подать заявку на получение сертификата для вашего ребёнка. Не забудьте при этом взять с собой документы, подтверждающие личность вашу и вашего ребёнка, а также другие документы, подтверждающие право получения сертификата дополнительного образования на территории вашего муниципалитета.