МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЛЯЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ «МАЛЯЕВСКАЯ ООШ»)
М.Джалиля ул., д.1 а, с. Маляевка, Ленинский район Волгоградская область, 404610
Тел.факс 8(84478) 4-86-10 http http://maljaevka-school.ru/ e-mail:m_msoch@mail.ru
ОКПО 10534429 ОГРН 1103454001551 ИНН 3415004167 КПП 341501001

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МКОУ «Маляевская ООШ »

Протокол от 30 марта 2026 г. № 3

УТВЕРЖДЕН

Директор МКОУ «Маляевская ООШ»

Д.А.Башаев

Приказ от 3 1 марта 2026 г. № 32

Башаев Динар Анюрович

Подписан: Башаев Динар Анюрович
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=с.Маляевка, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" МАЛЯЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"" ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ", СНИЛС=07376658709, ИНН=341501086413, E=mucbuo-buh@mail.ru, G=Динар Анюрович, SN=Башаев, CN=Башаев Динар Анюрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью

Отчёт о результатах самообследования муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского муниципального района Волгоградской области за 2025 год

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского муниципального района Волгоградской области сокращенное наименование: МКОУ «Маляевская ООШ»
Руководитель	Башаев Динар Анюрович
Организационно-правовая форма:	Казенное учреждение.
Тип Учреждения:	Общеобразовательная организация.
Адрес организации	404610 Волгоградская область Ленинский район село Маляевка улица Мусы Джалиля 1а
Телефон, факс	8(84478) 4-86-10
Адрес электронной почты	lns_sh.malyaev@volganet.ru
Учредитель	Администрация Ленинского муниципального района Волгоградской области E-mail: ra_lenin@volganet.ru График работы: 8:00 до 17:00
Дата создания	1931 год
Лицензия	34Л01 №0000712 регистрационный № 60, от 25 января 2016 г., бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	от 08.04.2016 г. №А007-01239-34/01229172, бессрочно

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее – Школа, общеобразовательная организация) функционирует с марта 1931 года. Период реорганизации школы:

- До 01.10.1990 года - Маляевская восьмилетняя школа;
- Маляевская неполная средняя школа (приказ по РОНО № 83 §5 от 01.10.1990 года);

- Маляевская средняя школа-сад (приказ по РОНО № 54 от 19.04.1996 года);
- Маляевская муниципальная средняя общеобразовательная школа (приказ № 235 от 30.12.1999 года Управления образования Администрации Ленинского района);
- Муниципальное образовательное учреждение «Маляевская средняя общеобразовательная школа» Ленинского района Волгоградской области (Постановление главы Ленинского района Волгоградской области № 139 от 20.02.2007 года);
- Муниципальное образовательное учреждение «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского района Волгоградской области (Постановление администрации Ленинского района Волгоградской области № 1 от 12.01.2010 года);
- Муниципальное казенное образовательное учреждение «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского района Волгоградской области (Постановление администрации Ленинского района Волгоградской области № 656 от 09.08.2011 года);
- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского муниципального района Волгоградской области (Постановление администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области № 454 от 05.11.2015 года).

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Маляевская основная общеобразовательная школа" Ленинского муниципального района Волгоградской области - школа с богатой историей и традициями.

Проектная наполняемость контингента обучающихся Школы - 190 человек в одну смену. Общая площадь здания 1155,1 $м^2$. Этажность: 2.

Основным видом деятельности школы является реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования.

Школа оказывает образовательные услуги по уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование; по подвидам дополнительного образования: дополнительное образование. Для этого школа имеет возможность проводить занятия в кабинетах «Точка Роста» (открытые летом 2023 года) в условиях современной и доступной цифровой образовательной среды, комфортной, безопасной обновленной школьной инфраструктуры (ремонт кабинетов и рекреации 2 этажа, создание зон отдыха «Успех» на 1 этаже, для учащихся начальных классов и 2 этаж для учащихся старших классов - реализация проектов в рамках инициативного бюджетирования и «Кампус»). Педагоги успешно повышают свою квалификацию, совершенствуя профессиональные компетенции посредством самообразования и прохождения переподготовки, повышение квалификации в очном и дистанционном форматах.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

Численность обучающихся (на конец 2025 года) составляла 112 ученика, 9 классов–комплектов, средняя наполняемость класса – 12 обучающихся.

II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской федерации и Уставом школы на основе принципа гласности, открытости, демократии и самоуправления, единоначалия.

Наименование органа	Функции
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: 1) развития образовательной организации; 2) финансово-хозяйственной деятельности; 3) материально-технического обеспечения

Педагогический совет	1) принятие локальных актов; 2) принятие концепции развития Учреждения, образовательной программы, программы развития, планов работы Учреждения и методических объединений, годового плана работы, календарного учебного графика; 3) принятие решений о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, выдаче аттестатов, об исключении обучающихся; 4) утверждение характеристик педагогов, представляемых к почётному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации» и почётному званию «Почётный работник общего образования РФ»; 5) внесение предложений об участии Учреждения и отдельных педагогов в конкурсах, проектах и других мероприятиях, награждении работников Учреждения; 6) утверждение учебных планов, в том числе индивидуальных; 7) организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта; 8) принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Учреждения, не отнесённым к исключительной компетенции директора.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Директор	1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех органах власти и управления, организациях, предприятиях, учреждениях любой организационно правовой формы; 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, организует планирование его деятельности; 3) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивает доступность отчёта о результатах деятельности Учреждения и использования закреплённого за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; 4) является распорядителем денежных средств, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утверждённым планом финансово- хозяйственной деятельности Учреждения; 5) осуществляет приём на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, заключает трудовые

	договоры; 6) утверждает штатное расписание в пределах установленной численности штатных единиц, устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера согласно законодательству, локальному нормативному акту учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда; 7) заключает от имени Учреждения договоры с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции и финансовых средств, выделенных ему на эти цели по плану финансово-хозяйственной деятельности, и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности; выдаёт доверенности; 8) учитывает результаты аттестации при расстановке кадров; 9) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками Учреждения, объявляет благодарности и налагает взыскания на работников Учреждения; 10) утверждает режим и календарные графики работы Учреждения, расписания занятий обучающихся; 11) несёт персональную ответственность заведение работы по бронированию военнообязанных Учреждения, осуществляет организацию обязательного учёта военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу; 12) обеспечивает разработку Устава Учреждения, изменений (дополнений) к нему, новой редакции. 13) Утверждает локальные нормативные акты Учреждения; 14) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения; 15) обеспечивает развитие и укрепление учебно- материальной базы Учреждения; 16) осуществляет контроль совместно с заместителями по учебно-воспитательной работе за деятельностью педагогов, в том числе, путём посещения уроков, всех других видов учебных занятий и воспитательных мероприятий; 17) назначает руководителей методических объединений по предметам, секретаря Педагогического совета; 18) определяет состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных обучающихся, работников. Обеспечивает сохранность конфиденциальной информации; 19) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Учреждения и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесённых к компетенции Учредителя и (или) Отдела образования. Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, осуществляет общее руководство Школой

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Урегулирует разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросов применения локальных нормативных актов.
Совет родителей	1) получает информацию о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и расходовании внебюджетных средств; 2) выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности Учреждения; 3) координирует деятельность классных родительских комитетов; 4) проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесённых к компетенции Совета; 5) оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий; 6) участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году; 7) совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию горячего питания обучающихся, медицинского обслуживания; 8) оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний; 9) рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым к компетенции Совета, по поручению руководителя Учреждения; 10) принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм; 11) взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений и защите прав несовершеннолетних, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся; взаимодействует с другими органами управления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
Совет обучающихся	1) выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни ученического коллектива; 2) принимает активное участие в деятельности Учреждения, организации внеклассной и внешкольной работы, проводит среди обучающихся опросы и референдумы по разным направлениям жизни Учреждения, 3) организовывает работу по повышению ответственного отношения к учёбе, выполнению всеми обучающимися Правил внутреннего распорядка для обучающихся Учреждения, инструкций по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности; 4) вносит предложения администрации Учреждения, связанные с учебно-воспитательным процессом, представляет интересы обучающихся перед руководством Учреждения на различных советах и собраниях, в общественных и иных организациях; 5) руководит органами самоуправления классов; рассматривает и обсуждает иные вопросы, определённые Положением о Совете обучающихся.

Профсоюзная первичная организация	реализации уставных целей и задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза на уровне школы, при взаимодействии с органами государственной власти, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

Административное управление осуществляют директор и ответственные лица за организацию учебно-воспитательного процесса:

- директор школы: Башаев Динар Анюрович
тел. 89954045017mail: m_msoch@mail.ru
- Ответственный по учебной работе: Хабибуллина Галия Гаязовна,
тел. 8 9044279198, E-mail: galia.xabibullina@yandex.ru
- Ответственный по воспитательной работе: Башаева Равиля Анверовна,
тел. 8 9692875153, E-mail: rawilya.bashaeva@yandex.ru
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями: Абайдулина Юлия Гаязовна, тел. 89176497608, E-mail: abajdulina83@mail.ru

Для осуществления учебно-методической работы в школе функционирует методическое объединение учителей предметников и классных руководителей. По итогам 2025 учебного года система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновлённого ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО).

Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2025году (по состоянию на 31.12.2025г.)

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	54
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	58

Специальные условия обучения: Школа имеет все необходимые условия для обучения детей с ОВЗ. Детей с ОВЗ нет

Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2025 года школа реализует 2 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:
для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
С 1 сентября 2024 года школа приступила к реализации ООП всех уровней образования с учётом поправок во ФГОС и ФОП.
В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП.

В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года школа внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».
С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты: дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».
В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.
Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведётся с непосредственным применением федеральных рабочих программ.
Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учётом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объёме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объёма теоретического материала модуля и применения ЭОР. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».
Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учётом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость обучающихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения, а так же осуществлять подготовку к урокам с использованием ЭОР.

Применение ЭОР и ЦОР

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).
Электронное обучение с применением ДОТ в школе проходит организованно. Учителя школы освоили ФГИС «Моя школа», активно её используют: применяют образовательный контент на уроках; используют для организации проектной деятельности.
В течение 2025 года проводился мониторинг применения ЭОР. В течение всего периода контролировалось, чтобы учителя использовали на уроках ЭОР из действующего перечня. В связи с этим проводились следующие мероприятия: регулярная ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню; посещение уроков с целью контроля применения ЭОР.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.
Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются с поднятия Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит на первом этаже нового корпуса. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия. В конце рабочей недели организуется церемония спуска флага.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами

активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В школе проводятся профориентационные занятия через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума. В планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–9-х классах по1часу в неделю в четверг. Курс нацелен на формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению, ознакомление их с миром профессий и федеральным и региональным рынками труда.

Профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов школа реализует на базовом уровне. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Занятия проходят с использованием материалов раздела «Единая модель профориентации» портала «Билет в будущее», с приглашением представителей профессиональных сообществ, студентов и преподавателей СПО , родителей - представителей различных профессий. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Россия — мои горизонты» являются классные руководители.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6 - 9-х классов.

Время, отведённое на внеурочную деятельность, учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

Планы внеурочной деятельности

Основные направления развития личности	***Название модуля***	***Учреждения, на базе которых проводятся занятия***	***Классы / количество часов в год***			
			I	***II***	***III***	***IV***
Спортивно-оздоровительное «Школа здоровья»	Шахматы	школа		34	34	34
	Мир игр	школа	33	34	34	34
	Профилактика детского травматизма	школа	33	34	34	34
Духовно-нравственное	Уроки нравственности	школа	33	34	34	34
	Разговоры о важном	школа	33	34	34	34
Научно - познавательное	Хочу всё знать	школа	33	34	34	34
	Земля - наш общий дом	школа	33	34	34	34
Художественно-эстетическое	Волшебная кисточка	школа	33	34	34	34
Познавательно - исследовательское	Я - исследователь	школа	33	34	34	34

Основные направления развития личности	*Название модуля*	*Учреждения, на базе которых проводятся занятия*	*Классы / количество часов в неделю*				
			V	*VI*	*VII*	*VIII*	*IX*
Духовно-нравственное	Разговоры о важном	школа	1	1	1	1	1
	Россия мои горизонты			1	1	1	1
	Кружок «Фольклор, история и культура татарского народа»	школа	1	1	1	1	1
	Музей «Хранители истории родного края»	школа	1	1	1	1	
Социальное	Кружок «Перекресток»	школа	1				
	Факультатив «Знай, умей, делай»	школа					1
Общеинтел-лектуальное	Занимательная математика	школа	1	1			1
	Физика вокруг нас	школа				1	1
	Робототехника	школа	1	1	1	1	
Общекуль-турное	Школьный театр «Гармония»	школа	1	1	1	1	1
	Я творю	школа	1				
	Кружок «Небо общее для всех!»	школа	1	1	1		

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания, разработанной для каждого уровня и включённой в соответствующие ООП.

В рамках воспитательной работы Школа:

1) поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
8) организует профориентационную работу со школьниками;
9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа по рабочей программе воспитания осуществляется в соответствии с комплексным планом воспитательной работы. Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны.

С 1 сентября 2025 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия». Доля обучающихся, охваченных воспитательной работой, составляет 100%. Этот показатель достигается путём регулярного проведения общешкольных, внутри классных мероприятий разной направленности: патриотических, культурно-досуговых, волонтёрских, спортивных, научных и т.д.

Работу по гражданско-патриотическому воспитанию, духовно нравственному развитию обучающихся на основе национальных идеалов и ценностей кроме классных руководителей, проводит и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями строится в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы и планом работы советника. Работа советника директора по воспитанию в нашей школе органично вплетена в воспитательную работу школы: активно принимает участие в заседаниях методического объединения классных руководителей, привлекает классных руководителей к участию в «Днях единых действий», совместно с школьным наставником первичного отделения «Движения Первых», ведется активная работа с учителями начальных классов в рамках программы «Орлята России».

В 2024=2025 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся.

Эффективность воспитательной работы школы в 2025 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом: удовлетворенность воспитательным процессом в Школе родители – 86%, учащиеся – 83%). На основании этих данных можно сделать вывод об

удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2025 году. Но есть еще над чем работать. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме. Школа систематически ведёт профилактическую работу по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. С родителями ведётся работа по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, вязанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, невыполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- художественное;
- социальное;
- физкультурно-спортивное.

В кружках и спортивных секциях занимаются 91 обучающихся школы. Выбор направлений осуществлён на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2025 года. По итогам опроса 109 обучающегося и 56 родителей выявлено, что физкультурно-спортивное направление выбрало 39%, естественнонаучное – 27%, социально- педагогическое – 14%, художественное – 19%

В отчётном году в школе функционировали следующие кружки и секции:

«Перекресток»
«Мир художественного творчества»
«Робототехника»
«Шахматы»
«Волейбол/баскетбол»
«Фольклор, история и культура татарского народа»
«Туризм»
«Небо общее для всех!»

Работает «Школьный музей». Коллекция музея регулярно пополняется, ведётся учёт экспонатов. Музей внесён во всероссийский реестр школьных музеев.

В 2025 году школа продолжила работу в проекте Минпросвещения«Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В нашей школе продолжил свою работу школьный театр «Гармония». Составлены план график проведения занятий театра. В 2024-2025 учебном году в театральной студии занимались 29 обучающихся 1–9-х классов. Это 26% процентов

обучающихся школы. Участники театральных студий готовят праздничные концерты и выступления. Программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2024 годом на 11 %. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

Опрос родителей (законных представителей) обучающихся показал, что большая часть опрошенных в целом удовлетворены качеством дополнительного образования в Школе.

Активно развивается онлайн сообщество школы — госпаблик в социальной сети «ВКонтакте». На платформе «Сферум» открыт канал «МКОУ «Маляевская ООШ», где ежедневно публикуются различные новости достижения наших учащихся и педагогов (по состоянию на 31.12.2025 – 170 подписчиков).

Платные образовательные услуги

Оказанием платных образовательных услуг образовательное учреждение не занимается.

Здоровьесбережение

В школе внедряется Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне», работает школьный спортивный клуб.

На протяжении многих лет школа является активным участником районной спартакиады школьников. Ученики являются победителями и призёрами районных, зональных соревнований по волейболу, настольному теннису, лёгкой атлетике. В муниципальном этапе «Зарница 2.0» в средней возрастной группе заняли 2 место. Ежегодно организуются и проводятся школьные соревнования , «Кросс наций», «День здоровья», мероприятия к праздничным и памятным дням.

Классные руководители на регулярной основе проводят мероприятия, посвящённые продвижению здорового образа жизни, профилактике табакокурения, употребления алкоголя, прочих вредных привычек.

К основной группе здоровья учащихся отнесено 102 человек и составляет 91,4% обучающихся (материалы предоставлены ФАП)

Улучшено питание обучающихся. Охват питанием составляет 87,5% .

Всероссийская олимпиада школьников

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Волгоградской области в 2025 году

	Предмет	***Количество участников***					***Общее количество***	***Количество победителей***	***Количество призёров***
	Классы	***5***	***6***	***7***	***8***	***9***			

1	Математика			0	3	2	5	0	1
2	Биология				2	0	2	0	0
3	Физика			0	1	0	1	0	0
4	Английский язык			0	0	0	0	0	0
5	Технология			0	1		1	0	1
6	Обществознание			1	0	1	2	0	0
7	ОБЗР			-	-	2	2	0	0
	ИТОГО							0	2

Наряду с позитивными результатами есть и ряд проблем. Это, прежде всего, относительно низкая результативность выступлений учащихся 5-9 классов в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников**.**

Это обусловлено рядом причин:

- отсутствие личной заинтересованности педагогов;
- часто один и тот же одаренный учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения

Учителя-предметники, школьные методические объединения провели анализ результатов ВПР в 5-9-х классах по учебным предметам каждого класса, школы в целом. В результате проведенного анализа определили проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого класса по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР.

Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в

целом;

- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;

Над разрешением этих проблем предстоит работать педагогическому коллективу в следующем учебном году.

Профилактическая работа

Социально-психологическая и педагогическая помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении или проблемы в обучении, организуется как в форме группового взаимодействия, так и в индивидуальном порядке. В начале учебного года на каждый учебный коллектив составляется карта социально-педагогической работы, в которой отражён социальный состав класса, занятость обучающийся во вне учебное время, планы работ с классом воспитательной и профилактической направленности, занятость обучающихся в летний период. Данная документация подлежит дополнению и корректировке 1 раз в полугодие

На обучающихся «группы риска» составляется «Индивидуальная карта социально-педагогической работы с несовершеннолетним группы риска», где анализируется характеристика ближайшего окружения ребёнка, составляется индивидуальный план работы с несовершеннолетним и его родителями, фиксируются результаты его выполнения и при необходимости корректировки, составляются рекомендации по дальнейшему развитию и, при необходимости, даются направления на консультации в различные учреждения системы профилактики. Каждый несовершеннолетний, состоящий в группе риска, с согласия законных представителей посещает цикл индивидуальных психологических консультаций в ЦСОН Ленинского района, включающих беседы, диагностику и дальнейшую проработку проблемных зон развития. По мере необходимости организуется систематическое наблюдение в процессе обучения и взаимодействия с одноклассниками

Классные руководители осуществляют мониторинг аккаунтов обучающихся в социальных сетях. Педагогическими работниками не выявлены случаи демонстрации склонности к суицидальному поведению в социальных сетях. В случае выявления групп, которые имеют контент, не соответствующий возрастному цензу, сообщается законным представителям несовершеннолетнего и ведётся индивидуальная работа с семьёй.

Профилактическая работа в школе реализуются через Комплексный план воспитательной работы школы.

Мероприятия реализуются через организацию: Единых дней профилактики, комплексных профилактических акций, Недель безопасности, в рамках классных часов, участия в конкурсах. Особое внимание уделено повышению квалификации педагогических

работников.

С целью организации эффективной профилактической работы для педагогов школы на педагогических советах, совещаниях при директоре, на заседаниях методического объединения предметников и классных руководителей освещаются следующие темы:

«Неблагополучие подростка в группе сверстников. Буллинг в классе»; «Профилактика суицидального поведения среди подростков»; «Основные проблемы возникающие в период адаптации к условиям обучение в средней школе» и др.

В процессе взаимодействия с родительской общественностью организовываются выступления на родительских собраниях педагога-психолога и ответственных за организацию УР и ВР с целью повышения психологической и педагогической грамотности родителей, гармонизации семейных отношений, осведомлённости о результатах диагностической и коррекционной работой с учащимися, правового просвещения.

Организация работы в данном направлении дала свои результаты: на конец 2025 года на различных профилактических учётах школы и районного банка данных на семьи и несовершеннолетних учащихся нашей школы нет.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯУЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами гимназии.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 31 мая. Продолжительность учебного года: 1-еклассы–33недели, 2–8-еклассы– 34 недели, 9-е и11-е классы–по окончании ГИА. Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для всех обучающихся.

Начало учебных занятий – 8 ч. 30 мин.

V. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

Проведён анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2024/25 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ

№ п/п	Параметры статистики	2024/25учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (2024/25), в том числе:	111
	начальная школа	54
	основная школа	57
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	
	начальная школа	0
3	основная школа	2
	Не получили аттестат об основном общем образовании	2
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	1

Приведённая статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется по отношению с 2024 годом, при этом увеличивается количество обучающихся школы.

Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

класс	Количество обучающихся на конец 2024/2025 уч. года	Успевают на «5»	Успевают на «4» и «5»	Не успевают по предмету/там	Уровень успеваемости, %	Уровень качества,%
1	12	-	-	-	-	-
2	15	1	5	0	100%	46%
3	18	0	9	3	83%	50%
4	14	2	4	0	100%	43%
Итого	59	3	18	3	94,3%	46,3%

Полученные результаты свидетельствуют о том, что напряжённая, целенаправленная работа всех учителей по совершенствованию методов обучения, воспитания и развития даёт положительные результаты. В целом, по 1-4-м классам за 2024/2025 учебный год прослеживается положительная динамика по уровню качества образования по отношению к предыдущему учебному году (2023/2024 было:38,8%). Будем надеяться, что данная положительная динамика сохранится и далее.

Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

класс	Количество обучающихся на конец 2024/2025 уч. года	Успевают на «5»	Успевают на «4» и «5»	Не успевают по предмету/там	Уровень успеваемости, %	Уровень качества,%
5	11	1	4	1	91%	45%
6	9	0	2	0	100%	22%
7	16	1	4	0	100%	51%
8	7	1	2	0	100%	42,8%
9	10	1	4	0	100%	50%
Итого	53	4	16	1	98%	42,16%

В среднем звене прослеживается снижение показателей (2023/2024 учебный год: 98% - успеваемость; 58,3% - качество). Существенное снижение показателей произошло в 6 классе.

С целью диагностирования учебного процесса, выявления сильных и слабых сторон работы педагогов, уровня обученности учащихся в школе осуществляется регулярный мониторинг качества знаний и качества обучения на разных ступенях и этапах обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам.

В результате проведенного анализа определились проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого класса по каждому учебному предмету. Над улучшением качества образования предстоит еще много потрудиться.

Рекомендации:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом.

Повышение качества образования также зависит и от обеспеченности школы квалифицированными педагогическими кадрами. По итогам 2025 года 2 педагога имеют высшую квалификационную категорию, 3 педагога первую.

Результаты государственной итоговой аттестации

В рамках подготовки к ГИА 2025 в течение всего учебного года осуществлялось своевременное ознакомление всех участников образовательных отношений с нормативными документами федерального и регионального уровней, информационными ресурсами по подготовке к ГИА 2025.

Информация о ГИА 2025 своевременно размещалась на официальном сайте школы и информационных стендах, в том числе:

- о сроках и местах подачи заявлений на сдачуОГЭ,),
- итогового собеседования в 2024-2025 учебном году;
- о сроках проведения ГИАв2025 году;
- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в2025 году;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников в 2025 году.

В сентябре и ноябре 2024 года, в январе и апреле 2025 были проведены родительские собрания по вопросам организации и проведения ГИА в2025году.

В течение 2024-2025 учебного года осуществлялось:

- информирование обучающихся 9-х классов, их родителей и педагогов, работающих в выпускных классах, об изменениях в контрольно- измерительных материалах 2024;
- информирование родителей (законных представителей) о результатах диагностических процедур, репетиционных тестирований, административного контроля, ВПР.

В начале 2024-2025 учебного года была разработана Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году. Все мероприятия, запланированные в Дорожной карте, были успешно реализованы в назначенные сроки.

Сравнительная таблица успеваемости выпускников 9-х классов

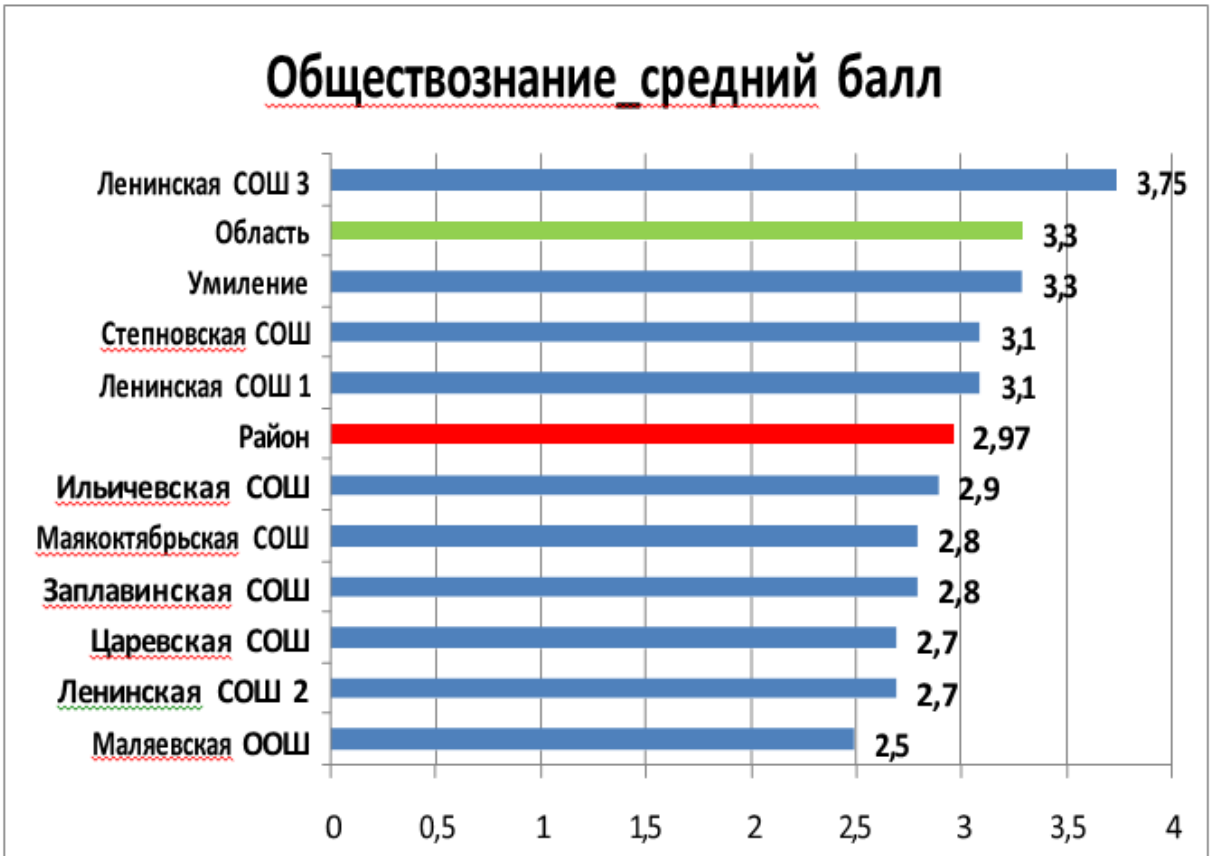
Критерии	**2022/23**		**2023/24**		**2024/25**	
	Кол-во	**%**	**Кол-во**	**%**	**Кол-во**	**%**
Количество выпускников 9-х классов всего	6	100	8	100	10	100
Количество выпускников9-хклассов, успевающих по итогам учебного года на «5»	1		1		1	
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»	3	50	4	50	4	50
Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	6	100	8	100	10	100
Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
Не получили аттестат	0		0			2

Результаты ОГЭ по обязательным предметам:


Математика
Коммунаровская СОШ
Маляевская ООШ
Область
Ленинская СОШ 1
Заплавинская СОШ
Ильичевская СОШ
Рассветинская СОШ
Умиление
Ленинская СОШ 3
Район
Ленинская СОШ 2
Маякоктябрьская СОШ
3,8
3,66
3,55
3,5
3,43
3,33
3,33
3,27
3,21
3,13
3,1
3


Русский язык_средний балл
Коммунаровская СОШ
Колобовская СОШ
Область
Маляевская ООШ
Ленинская СОШ 1
Ильичевская СОШ
Умиление
Ленинская СОШ 3
Ленинская СОШ 2
Район
4,2
3,57
3,53
3,44
3,28
3,22
3,2
3,2
3,17
3,15


Биология_средний балл
Коммунаровская СОШ
Заплавинская СОШ
Ильичевская СОШ
Область
Ленинская СОШ 1
Ленинская СОШ 3
Рассветинская СОШ
Район
Маляевская ООШ
Умиление
Ленинская СОШ 2
Колобовская СОШ
4
3,63
3,55
3,5
3,43
3,36
3,33
3,26
3,25
3,2
3,15
3


Обществознание_средний балл
Ленинская СОШ 3
Область
Умиление
Степновская СОШ
Ленинская СОШ 1
Район
Ильичевская СОШ
Маякоктябрьская СОШ
Заплавинская СОШ
Царевская СОШ
Ленинская СОШ 2
Маляевская ООШ
3,75
3,3
3,3
3,1
3,1
2,97
2,9
2,8
2,8
2,7
2,7
2,5
0
0,5
1
1,5
2
2,5
3
3,5
4





Большинство выпускников 9-х классов при выборе предметов на ОГЭ традиционно отдавали предпочтение географии .

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2025году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений. Не все девятиклассники нашей школы успешно закончили 2024/25 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получил 1 человек. Двое учащихся не получили аттестатов об основном общем образовании: 1 ученик по болезни (находилась на длительном лечении, после ДТП; один учащийся не справился с экзаменом по русскому языку)

Полученные экзаменационные результаты, безусловно, демонстрируют недостаточный уровень подготовки наших выпускников.

Для более качественной подготовки к ГИА 9 планируется совершенствовать систему внутренней системы оценки качества образования; оказывать методическую поддержку педагогам, работающим в

выпускных классах; организовать работу по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся и их родителей (законных представителей) при подготовке к ГИА.

Общие выводы:

Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашем образовательном учреждении за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы.

1. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, семинарами, педагогическими чтениями различного уровня.
2. Повышение квалификации и мастерства учителей позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом.
3. Тематика заседаний МО, методического совета, педагогического совета отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы с учетом современных требований.
4. Формы и методы ВШК соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

Учителя нашей школы не стоят в стороне от инновационных процессов в обучении и воспитании, они используют как элементы современных технологий, так и полностью технологии, связанные с личностно-ориентированным подходом к обучению и воспитанию школьников, технологии, направленные на развитие личности каждого ребенка.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

- недостаточное освоение и внедрение новых педагогических технологий и инноваций учителями школы;
- неготовность учителей к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования.

Рекомендации:

1. Продолжить курсовую подготовку в 2025-2026 учебном году.
2. Ввести в практику методической работы школы обмен информацией, полученной на обучающих семинарах и районных МО.
3. Создать условия для аттестации педагогических работников в ОО
4. Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.
5. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве школы.
6. Повышение квалификации, педагогического мастерства, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися школы на всех ступенях обучения.
7. Продолжить создание условий для функционирования и развития целостной методической службы школы, объединяющей учителей всех предметных областей.
8. Продолжить работу по реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО;
9. Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.
10. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и Интернет сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.
11. Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады);
12. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
13. Повышать эффективность работы школьного методического совета и школьных методических объединений