

**ДОГОВОР**  
**о заочном обучении**

с. Маляевка

01 сентября 2020 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маляевская ООШ» Ленинского муниципального района Волгоградской области (в дальнейшем - ШКОЛА), в лице директора Байкиной Зарии Хабибовны, действующей на основании Устава, и законный представитель обучающегося (родитель

---

в дальнейшем - ПРЕДСТАВИТЕЛЬ), действующий в интересах обучающегося, заключили в интересах обучающегося в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

**Предмет Договора.**

1. Предметом договора является образование обучающегося и его аттестация.
- 1.2. Форма обучения **заочная**.
- 1.3. ШКОЛА обязуется предоставить образовательную услугу, ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязуется обеспечить получение обучающимся общего образования, создает условия для добросовестного освоения обучающимся образовательной программы, выполнения учебного плана, в том числе индивидуального, посещения консультаций, осуществления самоподготовки к занятиям, выполнения заданий педагогически работников в рамках образовательной программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет один год в 7 классе. Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет один год в 7 классе.
- 1.5. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения промежуточной и итоговой аттестации ему выдается справка об итогах аттестации.

**2. Права и обязанности Школы.**

- 2.1. Школа обязуется:
  - 2.1.1. Предоставить учебные, информационно-методические ресурсы для заочной формы обучения.
  - 2.1.2. Предоставить обучающемуся индивидуальную рабочую программу с указанием результатов освоения по каждой учебной дисциплине, входящей в учебный план ШКОЛЫ за соответствующий класс, обеспечить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ графиком консультативной помощи, рекомендовать учебные пособия, обеспечить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ доступ к библиотечно-информационным ресурсам ШКОЛЫ, доступ к сетевой системе школы.
  - 2.1.3. Осуществлять по согласованному ШКОЛОЙ и ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ графику промежуточную аттестацию ОБУЧАЮЩЕГОСЯ. Итоговая аттестация ОБУЧАЮЩЕГОСЯ проходит в порядке и сроки, установленные органами управления образованием.
  - 2.1.4. Обеспечить в установленном порядке аттестацию ОБУЧАЮЩЕГОСЯ комиссией в случае несогласия ОБУЧАЮЩЕГОСЯ с выставленной ранее оценкой.
  - 2.1.5. Переводить ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в последующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Школы на основании результатов промежуточной аттестации.
- 2.2. Школа имеет право:
  - 2.2.1. Согласовать с ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ порядок и сроки проведения промежуточной аттестации ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в виде графика экзаменов, который должен быть подписан сторонами при заключении настоящего договора.
  - 2.2.2. Предложить родителям (законным представителям) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ обучение в классе очной формы при наличии академических задолженностей по результатам промежуточных аттестаций.

**3. Права и обязанности представителя**

### 3.1. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязан:

3.1.1. Ознакомиться с нормативными документами ШКОЛЫ, регламентирующими ее деятельность - Уставом, образовательными программами, учебным планом, календарным графиком.

3.1.2. В течение 5 дней после получения предоставить в ШКОЛУ индивидуальный учебный план и индивидуальный график промежуточной аттестации ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

3.1.3. Обеспечить подготовку ОБУЧАЮЩЕГОСЯ к промежуточной аттестации в сроки, установленные графиком.

3.1.4. Обеспечивать выход ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на связь при дистанционном формате промежуточной аттестации, направление контрольных работ в согласованные сторонами сроки.

### 3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Получать в Школе консультации по вопросам обучения и воспитания ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

3.2.2. Знакомиться с результатами аттестаций ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

3.2.3. Перевести ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на очно-заочную, очную форму обучения в любой момент, направив заявление на имя директора Школы.

## 4. Ответственность сторон

4.1. ШКОЛА несет ответственность прежде всего за непредвзятость оценки достижений ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, реализацию учебного плана в полном объеме.

4.2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ несет ответственность прежде всего за освоение ОБУЧАЮЩИМСЯ содержания учебных дисциплин.

4.3. ШКОЛА и ПРЕДСТАВИТЕЛЬ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами.

## 5. Расторжение договора

5.1. Настоящий договор расторгается согласно ст.61 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.1.1. При ликвидации или реорганизации ШКОЛЫ.

5.1.2. По окончании срока своего действия.

## 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до получения ОБУЧАЮЩИМСЯ полного общего образования, либо до достижения учащимся возраста 18 лет.

## 7. Реквизиты и подписи сторон.

### ШКОЛА:

Муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение  
«Маляевская ООШ»  
404610 Волгоградская область  
Ленинский район село Маляевка ул.  
М. Джалиля 1а  
Телефон: 8(844)7848610

Директор \_\_\_\_\_ З.Х.Байкина

МП

### ПРЕДСТАВИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес проживания (индекс, город, улица,  
дом, кв.)

телефон \_\_\_\_\_

Паспортные данные:

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем и когда выдан

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись

