Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского муниципального района Волгоградской области (МКОУ «Маляевская ООШ»)

УТВЕРЖДЕНО
Врио. директора МКОУ
«Маляевская ООШ»
_____Г.Н.Глыгало
приказ от 26.10.2026 № 144

Глыгало Галия Назировна

Подписан: Глыгало Галия Назировна
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=с.Маляевка, T=ВРЕМЕННО ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""МАЛЯЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"" ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ", СНИЛС=02093366228, ИНН=341500643132, E=mucbuo-buh@mail.ru, G=Галия Назировна, SN=Глыгало, CN=Глыгало Галия Назировна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью

Положение об электронной информационно-образовательной среде школы в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Маляевская основная общеобразовательная школа» Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее — Положение) устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее — ЭИОС) школы, требования к функционированию ЭИОС, регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС, определяет права и ответственность пользователей ЭИОС.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;
- Уставом МКОУ «Маляевская ООШ» (далее — МКОУ)

1.3. Электронная информационно-образовательная среда школы (ЭИОС) — информационно-образовательное пространство, системно-организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС — обеспечение информационной открытости школы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности МКОУ и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

2. Цель и задачи

2.1. Целью формирования ЭИОС МКОУ является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне её, к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательной деятельности;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательной деятельности, в том числе синхронного и (или) асинхронного, посредством сети Интернет.

2.3. Основные принципы функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование ЭИОС

3.1. ЭИОС и отдельные её элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Функционирование ЭИОС МКОУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих (далее — пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами школы.

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в её состав. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.5. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, обработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

3.6. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов (курсов) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

4. Структура ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС МКОУ являются:

официальный сайт школы: https://maljaevka-school.ru;

электронный дневник (Сетевой город. Образование): https://sgo.volganet.ru/

каталог цифрового образовательного контента (ЦОК): https://www.gosuslugi.ru/landing/edu-content ;

- ФГИС «Моя школа»: https://myschool.edu.ru/ ;
- ФИС ОКО: https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr ;
- СФЕРУМ: https://sferum.ru/ ;

- конструктор рабочих программ: https://edsoo.ru/constructor/;
- РДДМ «Движение первых»: https://pervye.ru/auth;
- «Орлята России»: https://orlyatarussia.ru/;
- «Билет в будущее»: https://bvbinfo.ru/;
- ГИВЦ Минпросвещения России: https://cabinet.miccedu.ru/;
- система мониторинга деятельности образовательной организации: https://sas.ficto.ru/;
- НЭБ: https://rusneb.ru/;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия элементов ЭИОС.

5. Требования к функционированию ЭИОС школы

5.1. В целях надёжного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации;
- требования к локальной сети школы;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям школы;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС школы.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают, что права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и (или) подключения пользователя и (или) элемента к ЭИОС школы. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень доступа пользователя устанавливается правами доступа исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель ШМО, учитель, обучающийся и т.п.).

5.3. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает права доступа и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование для каждого индивидуального логина и пароля. Права доступа пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы.

5.4. Требования по защите информации, находящейся на серверах. Обработка и хранение учебно-методической, отчётной и прочей информации, введённой в базы и системы ЭИОС школы, производятся на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 60 % от общего числа пользователей.

5.5. Требования к локальной сети школы. Все компьютеры школы должны быть объединены в локальную вычислительную сеть и иметь выход в сеть Интернет и доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям школы:

- подключение к сети Интернет должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС всем участникам образовательной деятельности;
- подключение по технологии Wi-Fi должно обеспечивать зону покрытия не менее 80 %;
- должна быть обеспечена возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.7. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов определяются соответствующими локальными актами школы и регламентами работы с веб-сервисами, указанными в разделе 4 настоящего Положения.

5.8. Требования к пользователям ЭИОС школы. Пользователи ЭИОС школы должны иметь соответствующую подготовку по работе с её элементами:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями (электронная почта), ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС школы;
- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС школы, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.9. Контроль соответствия требованиям к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС школы осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС школы

6.1. ЭИОС школы обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам учебных предметов (курсов), к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах.

6.2. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

6.3. Доступ к персонализированной части ЭИОС школы, включающей веб-сервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, предоставляется всем пользователям школы посредством авторизации в личном кабинете с использованием личных учётных данных. Перед тем как приступить к работе в ЭИОС школы, пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения. Регистрация и (или) удаление обучающихся в базе данных ЭИОС осуществляются на основании приказов о зачислении и отчислении из школы.

6.4. Личная учётная запись пользователя содержит:

- логин;
- адрес электронной почты;
- пароль (генерируется автоматически).

6.5. Единая личная учётная запись:

- отправляется в форме сообщения-уведомления автоматически на созданный адрес электронной почты пользователя школы;
- обеспечивает пользователю бесперебойный доступ к личной почте и к персонализированной части ЭИОС школы;
- обеспечивает восстановление пароля через адрес электронной почты;
- не подлежит хранению и учёту, так как по обращению пользователя может быть изменена, заблокирована и (или) восстановлена.

6.6. Регистрация и (или) удаление сотрудников школы осуществляются системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлечённых из ЭИОС, способом, предполагающим предоставление доступа к ним неограниченному кругу лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учётные данные для авторизованного доступа в ЭИОС школы, обязуются:

- хранить их в тайне и не передавать иным лицам;
- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или изменённым пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС школы и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов и (или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС школы с целью модификации информации, кражи паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.1. Положение принимается на неопределённый срок.

8.2. При принятии Положения в новой редакции (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.